

关于申报中国高等教育学会 2026 年度 高等教育科学研究规划课题的通知

科字〔2026〕48 号

校内各单位：

为深入贯彻落实《教育强国建设规划纲要（2024—2035 年）》和三年行动计划，不断推进有组织科研，以高质量学术研究服务教育强国建设，中国高等教育学会（以下简称学会）启动“2026 年度高等教育科学研究规划课题”（以下简称规划课题）申报工作，现将校内有关事项通知如下：

一、课题类型

本年度规划课题分为服务教育强国建设研究课题、战线联合研究课题两大类，每一类下设若干研究领域。

二、申请人条件

重大课题申请人须具有高级专业技术职称，重点课题和一般课题申请人须具有中级以上（含）职称或博士学位。不具备相应职称或博士学位的，需由两名具有高级职称的专家进行书面推荐。

申请人没有在研的学会规划课题。

三、研究经费、完成时限及成果要求

（一）课题资助经费额度详见《2026 年度高等教育科学研究规划课题指南》（附件 1）。

（二）服务教育强国建设研究课题研究期限一般为 6—12 个

月，战线联合研究课题研究期限一般为两年。

（三）结题验收采取承诺制，申请人申报时承诺的预期研究成果（包括但不限于研究报告、资政专报、调研报告、学术论文或专著）是结题时必须达到的要件。其中，服务教育强国建设研究课题成果必须包含研究报告或资政专报。

四、申报要求

（一）每位申请人限申报一项课题。作为课题组成员参与课题的，最多不能超过两项。

（二）申请人须如实、准确填写申报材料。凡存在弄虚作假、抄袭剽窃、重复申报等行为的，一经查实将取消申报资格；已获立项的将作撤项处理，并列入不良科研信用记录。

（三）获准立项的《课题申报书》视为具有约束力的合同文本。申请人应履行约定义务，按期完成研究任务。

（四）课题研究成果在公开发表、出版或内部呈送时，应在显著位置注明“中国高等教育学会 2026 年度高等教育科学研究规划课题”字样（含课题名称和编号）。

五、申报办法

课题负责人须登录“科学研究管理平台”（http://122.224.218.37:6231/srm-web/systemrole/login_toLogin.html）进行在线申报。系统将于 2026 年 7 月 14 日 24 时关闭，逾期将不予受理。根据课题管理要求，申请人在线填报并上传经个人签字和所在单位审核盖章的申报材料。其中，申报战线联合研

究课题中“学会与省级高教学会联合研究课题”的，还需上传经省级高等教育学会盖章的同意推荐页。

（一）电子版资料提交

请申请人于7月6日12:00前，将从系统导出需用印资料《申请书》，以学院为单位发送至科技处简老师OA邮箱。

（二）纸质版资料提交

同时，请申请人将需用印的纸质资料一式1份及《意识形态承诺书》（附件）一式1份提交至科技处简老师。待统一用印后，返回申请人相关资料，完成系统上传。

六、联系方式

联系人：简老师 联系电话：19934309828

办公地点：厚德楼108科技处

附件：1.2026年度高等教育科学研究规划课题指南
2.科学研究管理平台操作手册（课题申请人）
3.吉利学院人文社会科学纵向科研项目意识形态承诺书

吉利学院科技处

2026年6月9日