

关于申报四川省科技厅 2027 年省院省校科技 合作重点研发项目的通知

科字〔2026〕72 号

校内各单位：

为贯彻落实省委、省政府决策部署，深化省院省校科技合作，加快提升区域创新实力，四川省科技厅近期组织开展 2027 年省院省校科技合作重点研发项目申报工作。现将校内有关事项通知如下：

一、申报要求

所有申报项目均需符合以下申报要求和相关指南要求，所有附件材料均需在四川省科技管理信息系统上传。

（一）重点支持领域

集成电路与新型显示、新一代网络技术、先进数字信息技术（大数据、区块链、云计算、数字经济）、人工智能与软件、信息服务与安全、先进智能装备、轨道交通、航空与燃机、新能源与智能汽车、节能环保与清洁能源、绿色化工、先进材料、生物安全与药物、现代中药、医药设备、农产品及精加工、现代农业种植、现代农业养殖、轻工纺织。

（二）申报人要求

1.项目负责人一般应为牵头单位且实际主持项目实施的科研人员，原则上应为 1970 年 1 月 1 日以后出生（中国科学院、

中国工程院院士除外），具有高级（含副高级）专业技术职称或者获得博士学位，企业牵头申报的项目负责人可放宽为获得硕士学位。

2.同一年度（2027 年度），同一项目申报人新申报项目总数不得超过 2 个，其中，作为项目负责人牵头申报 2027 年度项目限 1 项，目前承担有省级科技计划项目或还在限制申报期内的项目负责人不得牵头申报。在研项目负责人不得因申报新项目而退出在研项目。退出项目研发团队的，在原项目执行期内原则上不得牵头或参与申报新的项目申报。

（三）申报单位要求

1.项目申报单位包括项目牵头单位和合作单位。

2.项目牵头单位应是注册地在四川省境内，具有独立的法人资格的高等院校、科研院所、医疗卫生机构和其他具备科研能力的企业及单位。

3.合作单位须是与省政府签署战略合作协议的 43 个高校、院所（含签约高校和科研院所系统具有独立法人资格的分支机构），包括：中国工程物理研究院、四川大学、电子科技大学、西南交通大学、西南财经大学、西南民族大学、中国民用航空飞行学院、中国科学院、中国工程院、清华大学、中国人民大学、同济大学、北京外国语大学、上海交通大学、哈尔滨工业大学、北京航空航天大学、英国诺丁汉大学、香港城市大学、浙江大学、香港理工大学、澳门大学、天津大学、北京大学、吉林大学、西

安交通大学、厦门大学、中国农业大学、重庆大学、西北工业大学、华东师范大学、北京理工大学、哈尔滨工程大学、俄罗斯圣彼得堡国立大学、上海大学、中国科学技术大学、西南大学、南京航空航天大学、上海财经大学、中国政法大学、南京理工大学、复旦大学、西北农林科技大学、中南大学。

4.牵头单位和合作单位应签订该项目合作协议（加盖单位公章），作为申报书附件上传。根据项目实施目标任务，牵头单位应保证将不少于 30%的财政资金划拨到项目合作单位。

5.项目申报单位应对申报项目及申报材料的真实性负责。发现项目或申报材料造假，新申报项目不予立项，项目申报单位纳入科研失信记录。

6.鼓励企业牵头申报，企业应是有效高新技术企业、瞪羚企业、2026 年评价入库的科技型中小企业等。

7.企业牵头申报项目的，自筹资金与申请财政经费的比例不低于 1:1。所有承诺提供自筹资金的企业（含合作单位）需提供证明自筹能力的相关支撑材料（以下材料之一：电子税务局下载的 2026 年第二季度企业财务季报、2026 年 6 月末银行对账单、2026 年 6 月末存款证明、银行授信额度证明）。其中，二季度货币资金期末数、6 月末对账单资金余额、6 月末资金存款余额、银行贷款授信额度不低于自筹资金。也可提供银行授信额度证明和以上任意一项资金证明，银行贷款授信额度和资金之和不低于自筹资金。财务数据涉密的单位除外。

8.项目申报单位诚信状况良好，无省级科技计划项目限制申报记录，无在惩戒执行期内的科研失信行为记录和相关社会领域信用“黑名单”记录。

（四）其他要求

1.同一项目不得以任何形式跨计划、跨专项重复申报。

2.项目执行期从2027年1月1日起，实施周期为2年。

3.申报通知要求上传的企业财务年报、季报均需提供从电子税务局中下载的报表。

4.项目申报单位及项目申报人应严格遵守科研伦理相关规定。研究项目如涉及我国人类遗传资源采集、保藏、利用、对外提供等，应签订《人类遗传资源管理承诺书》并作为申报书附件材料扫描上传。

5.各项目申报单位不得在四川省科技管理信息系统中上传涉密资料。科技厅不受理涉密项目。

6.项目申报单位应开发并设立从事科研项目辅助研究、实验（工程）设施运行维护和实验技术、科技成果转移转化以及学术助理和财务助理等工作的科研助理岗位，所有项目均需配备科研助理。

二、专项资金支持方式

专项资金采取前补助支持方式，申请经费20万元/项。

三、申报流程

（一）身份获取

项目负责人登录四川省科技管理信息系统（网址：<http://202.61.89.120/>），进行身份注册和实名认证，项目负责人需完整、如实填写相关信息，已注册的个人凭用户名和密码登录，并补充完善相关信息，审核通过后方可进行项目申报。

（二）项目指南查看

项目负责人登录四川省科技管理信息系统，在“文档下载”——“指南查看”中查看。

（三）申报书填报

项目申报书由项目负责人填写。项目负责人登录四川省科技管理信息系统，按照提示，在线填报项目申报书和预算申报书，并上传附件，盖章页（推荐单位可不盖章）扫描后在线上传。

（四）申报书修改

在规定的项目申报截止时间以前，项目负责人、牵头单位可在线自主撤回项目申报书和预算申报书，并进行内容修改。

（五）申报单位审核

申报单位登录四川省科技管理信息系统，在推荐单位规定的截止时间前对项目申报书进行在线审核和提交。

（六）推荐单位审核、汇总、报送

推荐单位进行申报项目的审核、汇总，完成网上审核和提交，出具项目推荐函并附项目汇总表（在线打印）报科技厅。不受理申报单位直接报送。

四、校内申报流程

（一）电子版资料提交

9月2日18:00前，请完成线上填报并将系统导出的《申报书》发送至马老师OA邮箱。四川省科技管理信息系统将于2026年9月10日18:00关闭，逾期不予受理。

（二）纸质版资料提交

同时，请申请人将系统导出的《申报书》（带水印版）一式1份提交至科技处马老师。

五、联系方式

（一）申报通知咨询（咨询时间：工作日8:30-12:00，14:00-18:00）：028-86639019、86720583、86663608

（二）申报流程咨询：028-86715358

（三）技术支持热线：028-85481881、85231642

校内联系人：马老师 联系电话：18428063413

办公地点：厚德楼106科技处

吉利学院科技处

2026年8月8日